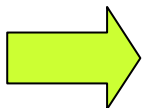


# Průvodce přijetím a následnou podporou nově příchozích žáků (cizinců) na školu

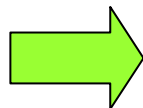
## Přijímací pohovor

- Pokud je to potřeba, měl by být přítomen tlumočnick.
- Zjistěte všechny relevantní informace, nutné nejen k zápisu, ale i pro úspěšný začátek procesu integrace.
- Předem určený pedagog ověří alespoň orientační znalost češtiny. Lze využít ilustrační dotazník.
- Poskytněte ucelený „balíček“ informací obsahující rozvrhy, prázdniny a další organizační záležitosti školy.
- Nechte alespoň **tři dny** mezi přijetím a příchodem do školy.
- Proveďte nového žáka po škole. Můžete mu dát jednoduchou orientační mapu školy a okolí.
- Určete kontaktní osobu pro rodiče i pro žáka samotného.



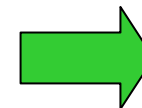
## Příprava

- Využijte ty tři dny po pohovoru k informování **všech zaměstnanců** o žákově příchodu, poskytněte všechny důležité informace týkající se jeho osoby.
- Také to oznamte spolužákům a nechte dostatek času na diskuzi o zemi původu.
- Zkuste naučit třídu, jak říct „ahoj“ v mateřském jazyce nového spolužáka.
- Vyberte vhodné „patrony“, kteří mu mohou být dobrými průvodci.
- Být „patronem“ je velká zodpovědnost a může to být psychicky náročné, proto je lepší mít na tuto roli minimálně dva spolužáky.
- Ze zaměstnanců vyberte osobu, která bude zodpovědná za průběh celého integračního procesu. Může to být třídní učitel, výchovný poradce nebo přímo koordinátor integrace cizinců.



## Přijetí

- Seznamte žáka se školou, zdůrazněte, kde najde záchody, jídelnu, sborovnu apod.
- Nechte čas na zažití školní rutiny, pomáhejte názorností.
- Dejte žákovi k dispozici obrázkové kartičky na vyjádření základních potřeb.
- Označte jeho/její skříňku, šatnu apod. k zdůraznění pocitu sounáležitosti. Další možná věc je označení důležitých míst v řeči nových žáků.
- Neumisťujte cizince do skupin žáků s SPU, potřebují dobré vzory češtiny.
- Vyhněte se zdůrazňování cizinců kdekoliv je to možné.
- Akceptujte, že žáci mohou zažívat tzv. „silent period“ a nenuťte žáky k zapojení, pokud si to nepřejí.
- V období prvních 4-5 týdnů zjistěte v jednotlivých předmětech úroveň znalostí jako podklad individuálního vzdělávacího plánu.
- Na základě znalostí stanovte vzdělávací cíle, způsoby ověřování a vytvořte IVP.
- Po 6 týdnech zorganizujte opětovné setkání s rodiči, kde prodiskutujete žákův IVP a vzdělávací cíle.
- Plánujte aktivity tak, aby se mohli zapojit i noví žáci.



## Další podpora

- Sledujte pravidelně (např. měsíčně) jazykové pokroky.
- Ujistěte se, že i malé pokroky v češtině jsou uznávány a chváleny.
- V souladu s IVP stanovte v jednotlivých předmětech konkrétní vzdělávací cíle a vyhodnocujte pravidelně jejich dosahování.
- Zkoušejte zapojit další dospělé (dobrovolníky, asistenty) při výuce nebo doučování.
- Buďte v pravidelném kontaktu s rodiči a kdykoliv je to možné, povzbuzujte rodičovskou podporu při vzdělávání.
- Nezdůrazňujte a neopravujte **příliš** chyby v češtině, naopak oceňujte pokroky.
- Zaznamenávejte, ale pouze jako ukazatel sociální inkluze, účasti na mimoškolních aktivitách, výletech apod.
- Rozvinutí odborného jazyka může trvat 5-7 let, naplánujte si výuku tak, aby cizinci s ČJCJ toho mohli dosáhnout.