

Příprava na integraci: kontrolní seznam pro učitele

- Odškrtnám, co je zařízeno.

Efektivní integrace přinášející pokroky a zapojení žáka začíná již na počátku přijímacího procesu.

Seznam pro učitele, koordinátora a podpůrný personál:

- Je určena osoba zodpovídající za integrační proces.
- Informace získané na přijímacím pohovoru jsou předány ostatním zainteresovaným osobám.
- Všichni pedagogové a popřípadě i asistenti jsou zahrnuti do plánování inkluze nového žáka.
- Získali jsme všechny informace na podporu přijetí a uvítání nového žáka.
- Známe výslovnost žákova jména, jeho/její mateřský jazyk a kulturní původ.
- Informovali jsme spolužáky a určili patrony.
- Pomůcky jsou připraveny, stejně jako třída na uvítání, podporu a integraci do vzdělávacích aktivit.
- Máme připravený plánek školy, na důležitých místech jsou nápisy v mateřském jazyce žáka cizince.
- Poskytli jsme novému žákovi všechny informace o školní rutině, rozvrhu, stravování, atd.
- Proběhl audit dovedností, zjistili jsme dovednosti v ČJ, psaní, čtení a matematice.
- Víme přibližně, co se učili v ostatních předmětech.
- Je vytvořen IVP, který zohledňuje specifické vzdělávací potřeby žáka.
- Ujistili jsme se, že každý nově příchozí má přístup do různých sociálních skupin, cítí se bezpečně a že existují jasná a vymahatelná pravidla směřující proti rasismu a šikaně.
- Nový žák ví, na koho se v případě problémů obrátit.
- Monitorujeme a pečlivě zaznamenáváme pokroky nového žáka.
- Kontrolujeme žákovu „pohodu“ o přestávkách a na obědě.
- Monitorujeme docházku a ihned reagujeme na jakékoliv záležitosti týkající se časté absence.
- Hodnotíme pokroky se žákem, klíčovými zaměstnanci a rodiči vždy po několika týdnech.

Dostupné z portálu www.inkluzivniskola.cz, vytvořeného občanským sdružením META za finanční podpory Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR, Evropského fondu pro integraci státních příslušníků třetích zemí a Ministerstva vnitra ČR.